



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

รอบ ๖ เดือน (ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ

อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญฉบับนี้ จัดทำขึ้นภายใต้แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อให้ได้ ข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรจากกระบวนการที่เป็นระบบ ได้แก่ การวิเคราะห์ภาระงานเพื่อประกอบการวิเคราะห์อัตรากำลัง การสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร มาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ตลอดจนข้อสรุปจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม

คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะสามารถนำผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคลภายในองค์กรต่อไป และหากได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามแผนพัฒนาบุคลากรนี้แล้ว บุคลากรของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เป็นที่พึงพอใจของประชาชน สามารถสร้างผลงานที่ดีมีมาตรฐานให้แก่เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญได้



(นายธีระพงศ์ กั่นสุด)

นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จพระเจริญ

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ อำเภอนองปรีอ จังหวัดกาญจนบุรี

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. การวางแผนกำลังคน - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งของเทศบาลให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	<p>๑. เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ ๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาบุคลากร ๓. ใช้เป็นแนวทางกำหนดตำแหน่งให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่</p>	<p>ก.ท.จ. จังหวัดกาญจนบุรี มีมติเห็นชอบ พร้อมทั้ง เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญได้มีประกาศใช้แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ๒. มีการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๒. มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังปัจจุบัน</p> <p>หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>๒. การสรรหาคณบดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน - การสรรหาคณบดีเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ และพนักงานจ้าง จะยึดหลักความรู้ ความสามารถ และ หลักคุณธรรม เป็นสำคัญ เพื่อให้ได้คนดีและเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>๑. เพื่อให้ได้บุคลากรที่ดีและเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ๒. เพื่อยกระดับองค์กรให้มีบุคลากรที่ดีและเก่งในการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>บุคลากรของเทศบาลที่มีความรู้ ความสามารถและมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>๑. มีการพัฒนากระบวนการสรรหาคัดเลือกบุคลากร โดยคำนึงถึงหลักความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ คุณสมบัติที่เหมาะสม และ หลักคุณธรรม</p> <p>หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ</p>

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p>๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>- การสรรหา คัดเลือก การบรรจุ แต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย และกิจกรรม ด้านทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้องทันเวลา และมีความโปร่งใสในทุกกระบวนการ</p>	<p>๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กรมีความต่อเนื่องเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง</p> <p>๒. เพื่อให้ได้บุคลากรตรงตามสายงานผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติ เป็นไปตามผลสัมฤทธิ์และภารกิจของงาน</p>	<p>บุคลากรครบตามตำแหน่งในแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชี สำหรับพนักงานส่วนตำบลทั้งหลายทั้งสายบริหาร และสายปฏิบัติ</p> <p>๒. ตำแหน่งพนักงานจ้างมีการดำเนินการสรรหาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ในตำแหน่งที่ว่าง (ทดแทน/เพิ่มเติม)</p> <p>หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>๔. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>๑. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์และทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เพื่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. ประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ ได้รับความสะดวก</p> <p>๒. ลดเวลา ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานได้จริง</p>	<p>๑. ปรับปรุงข้อมูลในการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน</p> <p>หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ และประสิทธิผล</p>	<p>๑. มอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. สร้างแรงจูงใจในการทำงาน</p> <p>๓. สร้างมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล</p>	<p>๑. กำหนดผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัดของงาน</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ</p>

นโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัย - ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกรับผิดชอบและตระหนักถึงการมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่วางตัวเป็นกลางทางการเมืองและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย	๑. ดำเนินการฝึกอบรมสำเร็จลุล่วงตามแผนพัฒนา ๒. พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน	๑. ดำเนินการฝึกอบรมสำเร็จลุล่วงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งปีงบประมาณแรก ๑. เจ้าหน้าที่ในองค์กรรับทราบและปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ
๗. การสร้างทางก้าวหน้าในอาชีพ - ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส	๑. ส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ๒. สร้างความมั่นคงในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร	บุคลากรของเทศบาลที่ได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้าในทางอาชีพและความมั่นคงในการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรสายงาน หมายเหตุ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทต.สมเด็จเจริญ ใช้งบประมาณในการส่งพนักงานเข้าอบรม เฉพาะตำแหน่งตามสายงาน จำนวน ๑๑๒,๐๐๐.- บาท
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต - ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากรให้มีความมั่นคง มีขวัญ กำลังใจและคุณภาพชีวิตที่ดี จัดสวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสม	๑. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี พึ่งพอใจ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีให้แก่บุคลากร	บุคลากรที่ปฏิบัติงานมีความพึงพอใจในด้านคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่	๑. มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งร่วมกิจกรรม ๕ส. ให้องค์กรน่าอยู่ หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ