

ประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการและวันทำการปกตินอกเวลาราชการ

ตามที่เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ ได้จัดทำโครงการบริการประชาชนในวันหยุดราชการและวันทำการปกตินอกเวลาราชการเพื่อให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกรวดเร็วในการรับบริการ โดยให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสมเด็จเจริญปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการ ระยะเวลาการให้บริการประชาชน

- วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ให้บริการในช่วงเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐–๑๖.๓๐ น.
  ช่วงพักเที่ยง (พักกลางวัน) ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
- วันเสาร์ และวันอาทิตย์ ให้บริการประชาชนตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.
- วันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทุกท่านทราบโดยทั่วกัน และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๕-๖๕๗๐๕๕ รายละเอียดการให้บริการแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธีระพงศ์ กันสุด)
นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จเจริญ

รายละเอียดกระบวนงาน/การให้บริการประชาชน

ลำดับที่	กระบวนงาน/การให้บริการ	ระยะเวลาที่ให้บริการ	หมายเหตุ
๑	การรับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๒	การรับแจ้งเหตุงานด้านสาธารณภัย และการขอความช่วยเหลือ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๓	งานบริการอินเตอร์เน็ต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๔	งานติดต่อขอยืม – ส่งคืนครุภัณฑ์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่ตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในวันหยุดราชการและในวันทำงานปกตินอกเวลาราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย หากพบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป